

# 个人信息保护方针

制定日 2005年3月29日

最终更改日 2025年4月1日

公益财团法人中国残留孤儿援护基金(本部事务局、首都圈及东海·北陆中国归国者支援·交流中心。以下简称“本法人”),在事业实施上,认识到保护遗华日本人及其家人以及对遗华日本人等提供援助的志愿者等的个人信息非常重要,为此特制定了个人信息保护方针。(以下简称“方针”)。本法人根据上述个人信息保护理念和自行规定的行为规范,在充分认识所承担的社会使命的基础上,认真遵守个人权利的保护及个人信息相关的法律法规。

此外,我们已经构建了以下体现方针的个人信息保护管理系统,并不断了解最新的IT技术趋势、社会需求的变化及经营环境的变动等的同时,为今后继续改进和完善,全体员工将共同努力!特此声明!

1. 本法人获取、使用及提供适当的个人信息,不会超出特定的使用目的范围。并为此采取相应措施。
2. 本法人遵守有关个人信息处理的法令及国家制定的准则和其他规范。
3. 本法人对于个人信息的泄漏、丢失、损坏等风险,通过采取合理的安全防范措施,投了与实际情况相匹配的管理资源,不断提高和改善个人信息的安全管理体制。万一出现紧急情况,将迅速采取补救措施。
4. 本法人对有关个人信息处理的意见和咨询,将迅速而真诚地做出回应。
5. 根据本法人所处环境的变化和实际情况,对个人信息保护管理系统,适时适度地进行审查,并不断地加以完善。

本方针将下发给所有员工做到众所周知的同时,通过本法人网站、小册子等形式任何人都可以随时获取。

公益财团法人中国残留孤儿援护基金

理事长 炭谷 茂

**【个人信息保护方针咨询处兼个人信息相关意见・咨询窗口】**

(公财)中国残留孤儿援护基金

〒103-0002 東京都中央区日本橋馬喰町 1-6-8 Imas Works Bakurocho 4 階

个人信息相关咨询窗口 企画课长

电话: 03-6667-0552 (受理时间 9:00~17:15) 传真: 03-6667-0553

电子邮箱: info@engokikin.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

首都圏中国归国者支援・交流中心

〒110-0015 東京都台東区東上野 1-2-13 カーニープレイス新御徒町 7 階

个人信息相关咨询窗口 企画课长

电话: 03-5807-3171 (受理时间 9:30~17:45) 传真: 03-5807-3174

电子邮箱: info@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

东海・北陆中国归国者支援・交流中心

〒461-0014 愛知県名古屋市東区榑木町 1 丁目 19 番地 日本棋院中部会館 6 階

个人信息相关咨询窗口 企画课长

电话: 052-954-4070 (受理时间 9:30~17:15) 传真: 052-954-4071

电子邮箱: toukai-hokuriku@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

# 《个人信息使用目的的通告》

公益财团法人中国残留孤儿援护基金(本部事务局、首都圈及东海·北陆中国归国者支援·交流中心。以下简称“本法人”), 个人信息仅限下记的使用目的范围内使用。

## 个人信息的使用目的

- (1) 本法人受托运营的首都圈及东海·北陆中国归国者支援·交流中心实施的事业以及本法人独自实施的事业, 所涉及的利用申请者的个人信息
  - ①用于申请的确认以及来自本法人的各种联系
  - ②用于利用者的注册管理等
  - ③用于事业的运营管理
  - ④用于把握事业的利用状况、需要改善之处以及为实施新事业提供必要的调查
  - ⑤用于向中国、库页岛等归国者以及其支援者等发送机关期刊、信息杂志以及事业募集要项等指南材料
  
- (2) 对本法人实施的学资贷款、各种援助、补助提出申请者以及团体等所属成员等的个人信息
  - ①用于申请的确认以及来自本法人的各种联系
  - ②用于学资贷款、各种援助、补助审查以及助学金、援助金、补助金的转账汇款
  - ③用于学资贷款、各种援助、补助的利用状况及效果的确认、把握需要改善之处
  - ④用于发送学资贷款、各种援助、补助的募集要项、相关事业的指南材料等
  - ⑤用于探讨实施新的援助、补助等实施必要的调查等
  
- (3) 用于本法人以及本法人受托并实施的事业给予协助的人员或团体所属成员等的个人信息
  - ①用于与事业实施相关的各种联系
  - ②用于事业运营管理
  - ③用于酬金等的支付事务
  
- (4) 承接委托事业时由国家提供的个人信息
  - ①用于实施集体短期归国事业、首都圈及东海·北陆中国归国者支援·交流中心事业等的受托事业
  
- (5) 本法人各项事业所涉及的咨询者的个人信息
  - ①用于回答询问

(6) 本法人出版物购买者的个人信息

- ①用于出版物的发送・销售管理

(7) 本法人所属员工的个人信息

- ①用于人事劳务管理、业务管理、工资等的支付、健康管理、个人编号的管理、安全管理等。
- ②用于承接国家委托事业时，向国家提供员工信息
- ③派遣到海外时，根据当地国家行政机关、日本驻外公馆等的要求提供信息

(8) 本法人招聘的应聘者信息

- ①用于招聘选拔业务

# 《有关保有个人数据的周知事项》

公益财团法人中国残留孤儿援护基金（本部事务局、首都圈及东海·北陆中国归国者支援·交流中心。以下简称“本法人”）对保有的有权进行开示（包括第三者提供记录的开示）、内容更正、添加或删除、使用停止、删除以及中止向第三方提供的个人数据相关事项，周知如下：

## 1. 关于个人信息管理者的职称、所属机构及联系处

个人信息保护管理者：公益财团法人中国残留孤儿援护基金 常务理事

联系处：电话 03-6667-0552

## 2. 保有个人信息的使用目的

（1）本法人实施事业所涉及的利用申请者的个人信息

- ①用于申请的确认以及来自本法人的各种联系
- ②用于利用者的管理等
- ③用于事业的运营管理
- ④用于把握事业的利用状况及需要改善之处以及为新的事业提供实施必要的调查
- ⑤用于向中国、库页岛等归国者以及其支援者等发送机关期刊、信息杂志以及事业募集要项等指南材料

（2）用于本法人实施学资贷款、各种援助、补助提出申请者以及团体所属成员等的个人信息

- ①用于申请的确认以及来自本法人的各种联系
- ②用于学资贷款、各种援助、补助审查以及助学金、援助金、补助金的转账汇款
- ③用于学资贷款、各种援助、补助的利用状况、效果的确认，把握需要改善之处
- ④用于发送学资贷款、各种援助、补助的募集要项、相关事业的指南材料等
- ⑤用于探讨实施新的援助、补助等实施必要的调查等

（3）本法人实施的事业给予协助的人员或团体所属成员等的个人信息

- ①用于与事业实施相关的各种联系
- ②用于事业运营管理
- ③用于酬金等的支付事务

（4）本法人各项事业所涉及的咨询者的个人信息

- ①用于回答询问

（5）本法人出版物购买者的个人信息

- ①用于出版物的发送·销售管理

(6) 本法人所属员工的个人信息

- ①用于人事劳务管理、业务管理、工资等的支付、健康管理、个人编号的管理、安全管理等。
- ②派遣到海外时，根据当地国家的行政机关、驻外日本大使馆等的要求提供信息

(7) 本法人招聘的应聘者信息

- ①用于招聘选拔业务

### 3. 为了保有个人数据的安全管理而采取的措施

(1) 基本方针的制定

我们遵守个人信息保护法及相关法令，制定并发布了关于妥善处理个人信息的个人信息保护方针

(2) 保有个人信息管理相关规则的充实与完备

我们制定了个人信息保护规程等、根据保有个人数据的获取、利用、保存、提供、删除和废弃等不同阶段，明确规定处理方法、负责人·担当者及其任务等。另外，对于保有个人信息的安全管理、处理的检查和监管的实施也有相应的规定

(3) 组织层面的安全管理措施

- ①设置保有个人数据处理的专项负责人等
- ②保有个人数据处理是根据个人信息保护规程等进行运用
- ③建立对个人数据处理状况实施定期检查和监管体制
- ④建立了个人数据泄露等应对体制
- ⑤在就业规则中规定有处罚条例

(4) 员工层面的安全管理措施

- ①对员工定期实施有关保有个人数据处理的安全措施和注意事项等方面的培训
- ②在录用员工时，签署有关保守秘密的誓约书

(5) 物理层面的安全管理措施

- ①在保有个人数据处理的区域除了使用机械警备外，还对员工的出入和退室实行管理
- ②包括保有个人数据在内的纸质介质，使用带锁的文件柜等管理
- ③存储保有个人数据的服务器等设备放入带锁的机柜中并用金属线等固定，努力防止被盗等
- ④处理包含保有个人数据的纸质介质时，使用碎纸机将其粉碎或由专业厂家进行溶解处理
- ⑤电脑、电子媒体等设备废弃（包括归还租赁设备）时，使用专用软件清除数据

(6) 技术层面的安全管理措施

- ①对保有的个人数据设定访问权限，限定处理保有个人数据负责人以及可以处理保有个人数据的范围
- ②为防止保有个人数据的丢失或损坏，使用多种方法预留备份
- ③操作系统、安全软件、其他业务上使用的软件经常更新以期保持最新状态

4. 保有个人数据相关意见的受理窗口

有关保有个人数据的咨询受理窗口如下：

〒103-0002 東京都中央区日本橋馬喰町 1-6-8 Imas Works Bakurocho 4 階

(公財) 中国残留孤儿援护基金 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱: info@engokikin.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话: 03-6667-0552 (受理时间 9:00~17:15) 传真: 03-6667-0553

〒110-0015 東京都台東区東上野 1-2-13 カーニープレイス新御徒町 7 階

首都圏中国帰国者支援・交流中心 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱: info@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话: 03-5807-3171 (受理时间 9:30~17:45) 传真: 03-5807-3174

〒461-0014 愛知県名古屋市東区槇木町 1 丁目 19 番地 日本棋院中部会館 6 階

东海・北陆中国帰国者支援・交流中心 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱: toukai-hokuriku@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话: 052-954-4070 (受理时间 9:30~17:15) 传真: 052-954-4071

5. 本法人所属的授权个人信息保护机构的名称以及申诉调解窗口

非本法人事业相关的咨询窗口

授权个人信息保护机构的名称：一般社団法人日本情報システム・ユーザー協会 (JUAS)

申诉调解窗口：認定個人情報保護団体事務局 苦情相談室

地址：東京都中央区築地一丁目 13 番 14 号 NBF 東銀座スクエア 2 階

电话号码：03-6264-1318

受理时间：10:00~16:00 (周六、日、节假日休息)

# 《保有个人数据开示等相关手续》

对于保有的个人数据，可以请求“使用目的通知、开示（包括第三者提供记录的开示）、内容更正、添加或删除、使用中止、删除和中止向第三方的提供”（开示等）。

本法人对个人信息开示请求等，将按以下程序予以对应。

## 1. 开示等请求的受理

(1) 请与下记窗口联系。

本法人邮送“规定的表格”，收到后，对于本法人的“有关个人信息处理”给予同意后，请再邮寄到下记地址或亲自送来。

〒103-0002 東京都中央区日本橋馬喰町 1-6-8 Imas Works Bakurocho 4 階

（公財）中国残留孤儿援护基金 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱：info@engokikin.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话：03-6667-0552（受理时间 9:00~17:15）传真：03-6667-0553

〒110-0015 東京都台東区東上野 1-2-13 カーニープレイス新御徒町 7 階

首都圏中国归国者支援・交流中心 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱：info@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话：03-5807-3171（受理时间 9:30~17:45）传真：03-5807-3174

〒461-0014 愛知県名古屋市東区榑木町 1 丁目 19 番地 日本棋院中部会館 6 階

东海・北陆中国归国者支援・交流中心 个人信息相关咨询窗口

电子邮箱：toukai-hokuriku@sien-center.or.jp ※谢绝发送与个人信息内容无关的电子邮件

电话：052-954-4070（受理时间 9:30~17:15）传真：052-954-4071

(2) 为了证明本人，还需以下任意一份证明与(1)“规定格式的表格”一起寄来或亲自送来。

- 驾驶执照、护照等能证明本人身份的官方证件的复印件（记载有开示请求者本人姓名及地址的证件）
- 住民票（距开示请求日前 30 天以内的发行的住民票）

(3) 由代理人申办手续时，(1)“规定的表格”、连同(2)“请求者本人的证明”、以下ア)项中的任意一份证明及 イ)项的证明，一同寄来或亲自送来。

#### ア) 代理人本人的证明

- 驾驶执照、护照等证明代理人本人身份的官方证件的复印件（记载有开示请求的代理人姓名及地址的证件）
- 代理人的住民票（距要求开示日前 30 天以内发行的）
- 代理人是律师时，明示登记号码的证明资料

#### イ) 证明有代理权的书面资料（委任状等）

- 如果个人或代理人的证明资料中明示有本籍地时，可以事先将此项删除
- 本人或代理人的证明资料，本法人自收取之日起，两个月以内负责销毁

### 2. 「开示等请求」的手续费及收费方法

仅限使用目的的通知或开示请求的情况下，每请求一回，按如下金额收取手续费（包括本法人信函邮递费）。请将下记金额的邮政定额汇票与请求资料一起邮寄来。

- 手续费金额：1,000 日元

### 3. 审核结果的联系

本法人内部审核的结果，将通过以下方式及时联系。

- 个人信息使用目的通知、开示，根据“规定的表格”所要求的方法
- 个人信息内容的更正、通知或删除、使用中止、删除以及中止向第三方的提供时，打电话或发送电子邮件通知